



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.03.2020 № 13-р

Об утверждении мер по профилактике распространения гриппа, ОРВИ и новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, в Администрации городского округа Самара

В целях предупреждения распространения гриппа, ОРВИ и новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, в соответствии с письмом Роспотребнадзора от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Губернатора Самарской области от 16.03.2020 № 39 «О введении режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV» на основании подпункта «е» пункта 7 статьи 24 Устава городского округа Самара:

1. Утвердить перечень мероприятий по профилактике распространения гриппа, ОРВИ и новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, в Администрации городского округа Самара согласно приложению.
2. Департаменту по управлению персоналом и кадровой политике Аппарата Администрации городского округа Самара разработать памятку по профилактике коронавирусной инфекции.
3. Руководителям отраслевых (функциональных) органов

Администрации городского округа Самара:

3.1. Ознакомить муниципальных служащих и работников с настоящим распоряжением под подпись в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

3.2. Довести памятку по профилактике коронавирусной инфекции до сведения муниципальных служащих и работников под подпись в течение 3 (трех) рабочих дней.

3.3. Довести до сведения муниципальных служащих и работников, направленных в ежегодные оплачиваемые отпуска, о необходимости обеспечения режима самоизоляции на дому на срок 14 (четырнадцать) дней со дня возвращения из стран с неблагоприятной ситуацией с распространением новой коронавирусной инфекцией, вызванной 2019-nCoV, и личного обращения на горячую линию по коронавирусу в Самарской области.

4. Руководителям специализированных муниципальных учреждений городского округа Самара, осуществляющих материально-техническое обеспечение деятельности Администрации городского округа Самара:

4.1. Обеспечить измерение температуры тела муниципальных служащих и работников при входе в отраслевые (функциональные) органы Администрации городского округа Самара в течение рабочего дня (по показаниям) с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры).

4.2. Обеспечить качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев, оргтехники), мест общего пользования, во всех помещениях – с кратностью обработки каждые 2 (два) часа.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия.

Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава городского округа



Е.В.Лапушкина

Е.Ю.Москвичева
332 37 03

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению Администрации
городского округа Самара
от 19.03.2020 № 13-р

Перечень мероприятий по профилактике гриппа, ОРВИ и новой
коронавирусной инфекции 2019-nCoV в Администрации
городского округа Самара

1. Руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации городского округа Самара:

1.1. До особого распоряжения не направлять муниципальных служащих и работников в зарубежные командировки.

1.2. До особого распоряжения ограничить проведение в Администрации городского округа Самара мероприятий различного характера: заседаний коллегиальных, координационных, совещательных органов, аттестационных комиссий, конкурсных процедур.

1.3. Инициировать отстранение от нахождения на рабочем месте муниципальных служащих и работников с признаками инфекционных заболеваний.

1.4. Направлять в течение 1 (одного) рабочего дня в Департамент по управлению персоналом и кадровой политике Аппарата Администрации городского округа Самара информацию о фактах пребывания муниципальных служащих и работников за пределами Российской Федерации (период и страна временного пребывания).

2. Муниципальным служащим и работникам:

2.1. Воздержаться от зарубежных поездок личного характера, а в случае совершения поездки незамедлительно по возвращении информировать непосредственного руководителя о факте поездки, периоде и стране временного пребывания.

2.2. В случае появления первых респираторных симптомов перед началом рабочего дня воздержаться от выхода на работу и незамедлительно

обратиться за медицинской помощью на дому без посещения медицинского учреждения.

2.3. Информировать непосредственного руководителя о факте ухудшения состояния здоровья (ст. 214 ТК РФ).

2.4. Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений.

2.5. Неукоснительно соблюдать памятку по профилактике коронавирусной инфекции.

Заместитель главы городского округа –
руководитель Аппарата Администрации
городского округа Самара



Е.Ю.Москвичева